



ZİYARETÇİ AYDINLATMA METNİ

Şirketimiz, kişisel verilerinizin hukuka uygun olarak toplanması, saklanması ve paylaşılmasını sağlamak ve gizliliğinizi korumak amacıyla mümkün olan en üst seviyede güvenlik tedbirlerini almaktadır.

Bu Aydınlatma Metnini hazırlamadaki amacımız; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 10. maddesi gereğince, kişisel verilerinizin alınma şekilleri, işleme amaçları, paylaşılan kişiler, hukuki nedenleri ve haklarınız konularında sizi en şeffaf şekilde bilgilendirmektir.

İşbu dokümanda yapılacak aydınlatma, şirketimiz bünyesindeki "İdari İşler" departmanı "Web Sitesi İletişim Formu" faaliyeti için "**Ziyaretçi (Web Sitesi)**" kişi grupları için yapılmaktadır.

1. VERİ SORUMLUSU

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**6698 sayılı Kanun**") uyarınca, kişisel verileriniz; veri sorumlusu olarak ALTINHASAT TOHUMCULUK TARIM ÜRÜNLERİ NAKLİYE SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ("**ŞİRKET**") tarafından aşağıda açıklanan kapsamda toplanacak ve işlenebilecektir.

Unvan	: ALTINHASAT TOHUMCULUK TARIM ÜRÜNLERİ NAKLİYE SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
Adres	: KOS İhsandede Cad. 20. Sk. No:10 Selçuklu / Konya
Telefon	: 0332 342 05 26 – 0532 607 51 47
E-posta	: muhasebe@altinhasattohum.com
KEP Adresi	: altinhasat@hs01.kep.tr
Web Sitesi	: https://www.altinhasattohum.com

2. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

Toplanan kişisel verileriniz aşağıdaki amaçlar ve 6698 sayılı Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde işlenecektir:

a. Toplanan kişisel veri kategorileri:

- (1) Kimlik Bilgileri
- (2) İletişim Bilgileri
- (3) İşlem Güvenliği

b. Toplanan genel nitelikli kişisel veriler:

Ad, Soyad, Cep Telefon No, E-Posta Adresi, IP Adresi Bilgisi, İnternet Sitesi Giriş/Çıkış Bilgileri, Cihaz Bilgisi, Log (İşlem Kaydı) Bilgileri.

c. Toplanan özel nitelikli kişisel veriler:

Özel nitelikli kişisel veri işlenmemektedir.

ZİYARETÇİ AYDINLATMA METNİ

d. Kişisel veri toplama amaçları:

Veri Kategorisi	İşleme Amaçları
(1) Kimlik Bilgileri	İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep/Şikâyetlerin Takibi
(2) İletişim Bilgileri	İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep/Şikâyetlerin Takibi
(3) İşlem Güvenliği Bilgileri (Cihaz/ IP Bilgisi)	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, İnternet Sitesi/Bilişim Sistemlerinin Güvenliğinin Sağlanması, Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

3. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARIMI

Toplanan kişisel verileriniz, aşağıdaki tabloda belirtilenler dışında üçüncü kişilere aktarılmamaktadır. Web sitesinde çerez (cookie) kullanılması hâlinde çerezlere ilişkin bilgilendirme ayrı bir Çerez Aydınlatma Metni ile yapılır.

Veri Kategorisi	Aktarım Amaçları	Alıcı Gruplar	Yurt Dışına Aktarım
(1) Kimlik	—	Aktarım yapılmamaktadır	Aktarılmıyor
(2) İletişim	—	Aktarım yapılmamaktadır	Aktarılmıyor
(3) İşlem Güvenliği Bilgileri	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Hukuk İşlerinin Takibi	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları (talep halinde ve hukuki yükümlülük kapsamında)	Aktarılmıyor

4. KİŞİSEL VERİ TOPLAMA YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ

a. Kişisel Veri Toplama Yöntemleri

- Web Sitesi İletişim Formu

b. Kişisel Veri Toplama Hukuki Sebepleri:

Kişisel verileriniz 6698 sayılı Kanun kapsamında Şirketimizce aşağıda belirtilen hukuki sebeplerle toplanmakta ve işlenmektedir:

- md. 5/2-a — Kanunlarda açıkça öngörülmesi (özellikle 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun kapsamındaki trafik/erişim kaydı tutma yükümlülüğü bakımından)
- md. 5/2-ç — Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
- md. 5/2-c — Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması (talep/başvurunuzun karşılanması ve süreçlerinin yürütülmesi bakımından)
- md. 5/2-f İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

5. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMA SÜRESİ

Kişisel verileriniz, ilgili mevzuatta öngörülen süreler ile işleme amacının gerektirdiği süre boyunca, Şirketimizin Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikası çerçevesinde saklanır. Süre sonunda veriler re'sen veya talebiniz üzerine silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

- Talebinizin/başvurunuzun sonuçlandırılmasından itibaren, olası hukuki taleplere ilişkin zamanaşımı süreleri de dikkate alınarak azami 2 yıl saklanır.
- Süre bitiminde ilk periyodik imha döneminde imha edilir.



ZİYARETÇİ AYDINLATMA METNİ

6. KANUN UYARINCA YASAL HAKLARINIZ

6698 sayılı KVKK'nın 11. maddesinde haklarınız yazılı olup bunlar aşağıdaki gibidir:

Kategori	Haklarınız (KVKK Md. 11)
Bilgi Alma Hakkı	a) Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, b) İşlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, c) İşlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme.
Aktarım Bilgisi	ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı 3. kişileri bilme.
Düzeltilme ve İmha	d) Eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme, e) KVKK'nın 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme.
Üçüncü Kişilere Bildirim	f) Aktarıldığı 3. kişilere yukarıda sayılan (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin bildirilmesini isteme.
İtiraz ve Zarar Giderme	g) Mühasebe otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, ğ) Kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

7. HAKLARINIZIN KULLANILMASI

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içeren talebinizi; ilgili başvuru formunu doldurarak "KOS İhsandede Cad. 20. Sk. No:10 Selçuklu / Konya" adresine bizzat getirebilir veya noter kanalı ile gönderebilir ya da formun imzalı bir suretini muhasebe@altinhasattohum.com adresine elektronik posta adresinizden iletebilirsiniz.

Talepleriniz, talebinizin niteliğine göre mümkün olan en kısa sürede ve en geç 30 gün içerisinde ücretsiz olarak sonuçlandırılır. Ancak işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınabilir.

Başvurularda sadece başvuru sahibi kişi hakkında bilgi verilecek olup diğer aile fertleri ve üçüncü kişiler hakkında bilgi alınması mümkün olmayacaktır. ŞİRKET'in cevap vermeden önce kimliğinizi doğrulama hakkı saklıdır.

Başvurunuzda;

- Adınızın, soyadınızın ve başvuru yazılı ise imzanızın,
- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numaranızın, yabancı iseniz uyruğunuzun, pasaport numaranızın veya varsa kimlik numaranızın,
- Tebliğata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresinizin,
- Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numaranızın,
- Talep konunuzun, bulunması zorunlu olup varsa konuya ilişkin bilgi ve belgelerin de başvuruya eklenmesi gerekmektedir.

Talebinizin niteliğine göre kimlik tespitine olanak sağlayacak bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru olarak tarafımıza sağlanması gerekmektedir. İstenilen bilgi ve belgelerin gereği gibi sağlanmaması durumunda, ŞİRKET tarafından talebinize istinaden yapılacak araştırmaların tam ve nitelikli şekilde yürütülmesinde aksaklıklar yaşanabilecektir. Bu durumda, ŞİRKET kanuni haklarını saklı tuttuğunu beyan eder.